



---

**Decreto del Segretario Direttore n. 435 del 26/09/2024**

**Oggetto: RETTIFICA DATA DI PUBBLICAZIONE RELATIVA ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO O.S.S. (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – EX CAT. B – CCNL 16/11/2022 COMPARTO FUNZIONI LOCALI).**

*Responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Spinello*

*Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Paola Nuovo*

---

**Il Segretario Direttore,**

Richiamato il Decreto del Segretario Direttore n.421 del 24/09/2024, con il quale è stata indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale nell'Area degli Operatori Esperti, profilo professionale Operatore Socio Sanitario, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, presso il Centro Servizi Anziani di Adria;

Vista la necessità di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle domande della selezione pubblica sopra citata;

Visto il nuovo avviso di selezione, allegato e parte integrante del presente provvedimento (**All. 1**);

Ritenuto opportuno procedere ad una nuova pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale del Reclutamento unico– inPA.;

**DECRETA**

Per le motivazioni in premessa esplicitate, che si intendono integralmente riportate:

1. di posticipare il termine di scadenza per la presentazione delle domande dell'avviso di selezione;
2. approvare il nuovo avviso di selezione per esami, per l'assunzione di personale nell'Area dei Operatori Esperti CCNL comparto Funzioni Locali, profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, che allegato ne forma parte integrante;
3. di pubblicare il nuovo Avviso sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale del Reclutamento unico– inPA;
4. di demandare all'Ufficio Risorse Umane, per quanto di competenza, l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti al presente atto;
5. di firmare digitalmente il presente decreto;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente secondo le regole in uso;



**CENTRO  
SERVIZI  
ANZIANI  
ADRIA**

**La Responsabile dell'istruttoria**

*f.to Dott.ssa Paola Nuovo*

**Il Segretario Direttore**

*f.to dott.ssa Paola Spinello*